

УТВЕРЖДЕН

приказом

МБУДО «ПЦДОД «ШТР»

от 01.08.2023 № 265-01-07-38

ПОРЯДОК

уведомления работодателя работниками МБУДО «ПЦДОД «ШТР» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Для целей настоящего Порядка используется понятие «коррупция», установленное Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Во всех случаях обращения к работнику муниципального учреждения, созданного для выполнения задач, поставленных перед администрацией Добрянского городского округа (далее – МБУДО «ПЦДОД «ШТР»), каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работник подведомственного учреждения обязан не позднее следующего рабочего дня уведомить о данном факте работодателя.

3. При нахождении работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР» не при исполнении трудовых обязанностей или вне пределов места работы он обязан уведомить работодателя о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения по прибытии к месту работы в срок не позднее следующего рабочего дня.

4. Работник МБУДО «ПЦДОД «ШТР» направляет уведомление о фактах обращения в целях склонения коррупционных правонарушений (далее – уведомление) на имя работодателя, а также уведомляет в устной форме своего непосредственного руководителя.

Работник, замещающий должность руководителя МБУДО «ПЦДОД «ШТР», уведомляет руководителя отраслевого (функционального) органа администрации Добрянского городского округа (главу городского округа – главу администрации Добрянского городского округа).

5. В уведомлении указываются следующие сведения:

5.1. фамилия, имя, отчество работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР», заполняющего уведомление, его должность;

5.2. известные сведения о физическом лице или лицах, обратившихся к работнику МБУДО «ПЦДОД «ШТР» в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, адрес места жительства);

5.3. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование своего

должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами);

5.4. описание трудовых обязанностей, которые являются или могут являться предметом коррупционного правонарушения;

5.5. дата, время и место обращения в целях склонения работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР» к коррупционному правонарушению;

5.6. обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление, сведения об очевидцах произошедшего, иные имеющиеся у работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР» сведения, подтверждающие факт склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5.7. информация об уведомлении работником МБУДО «ПЦДОД «ШТР» органов прокуратуры или других государственных органов об обращении каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5.8. дата заполнения уведомления;

5.9. подпись лица, заполнившего уведомление.

6. Уведомление составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Уведомление работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР» регистрируется лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБУДО «ПЦДОД «ШТР», в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника подведомственного учреждения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал хранится в шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

Зарегистрированное уведомление в день его получения передается работодателю.

8. Лицо, осуществляющее регистрацию уведомления, обязано соблюдать конфиденциальность информации, которая содержится в уведомлении. Лицо, виновное в разглашении конфиденциальной информации, несет дисциплинарную, иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Работодатель обеспечивает направление копии уведомления в правоохранительные органы (в случае если из уведомления работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР» следует, что он не уведомил правоохранительные органы) в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения уведомления.

Проверка фактов обращения к работнику МБУДО «ПЦДОД «ШТР» в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений проводится правоохранительными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Государственная защита работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР», уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля, обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

11. Работодателем должны приниматься меры по защите работника МБУДО «ПЦДОД «ШТР», уведомившего работодателя, правоохранительные и (или) другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, в части обеспечения работнику МБУДО «ПЦДОД «ШТР» гарантий, предотвращающих его неправомерные увольнение или перевод на нижестоящую должность, необоснованные лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности.